



Panduan Pengguna Dinta Report Assistant

Untuk Mac · versi 0.1 (build 46)

1

Tambahkan
screenshot

2

Beri nama aktivitas

3

Pilih task

4

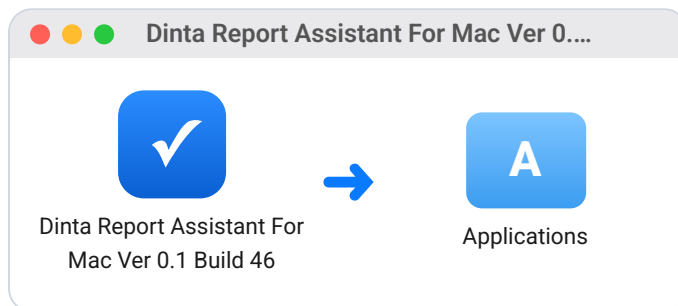
Catat ke Log

Aplikasi ini membantu Tenaga Ahli menyusun bukti kerja harian. Setelah Anda menekan **Catat ke Log**, screenshot otomatis diunggah ke folder Google Drive laporan Anda dan barisnya langsung masuk ke **Google Sheet Log Aktivitas Harian Individu** — termasuk tab **PD-7**.

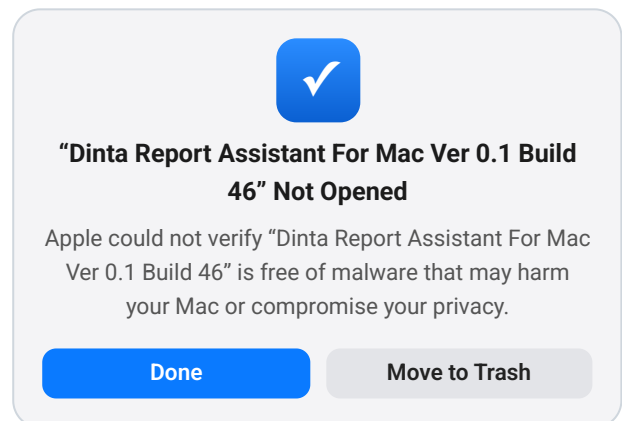
Isi panduan: Pasang aplikasi · Wizard awal · Pemakaian harian · Saran AI (macOS 26+) · Setiap awal bulan · Bila ada masalah.

1 Pasang aplikasi (Mac)

- 1 Klik dua kali file **zip** yang Anda terima. Muncul folder **Dinta Report Assistant For Mac Ver 0.1 Build 46**.
- 2 Buka folder itu, lalu **seret** aplikasi **Dinta Report Assistant For Mac Ver 0.1 Build 46** ke folder **Applications** (Aplikasi) di Finder.
- 3 Buka aplikasinya (klik dua kali). Bila muncul peringatan "*tidak dapat dibuka*", klik **Done** — jangan pilih Move to Trash.
- 4 Buka **System Settings** › **Privacy & Security**, gulir ke bawah ke bagian **Security**, klik **Open Anyway** .
- 5 Klik **Open Anyway** sekali lagi, lalu masukkan kata sandi Mac / Touch ID. Selesai — berikutnya aplikasi terbuka seperti biasa.



- ① Seret aplikasi ke folder **Applications**.



- ② Muncul peringatan: klik **Done** (bukan Move to Trash).



“Dinta Report Assistant For Mac Ver 0.1 Build 46” was blocked to protect your Mac.

Open Anyway

③ System Settings > **Privacy & Security** > gulir ke bagian **Security** (tampilan asli di atas). Setelah Anda mencoba membuka aplikasi, muncul baris “... was blocked to protect your Mac.” tepat di bawah *Allow applications from* — klik **Open Anyway**, lalu konfirmasi dengan kata sandi / Touch ID.

Langkah 3–5 hanya sekali. Aplikasi belum ditandatangani Apple untuk distribusi umum, jadi macOS meminta konfirmasi Anda.

2 Wizard awal (sekali saja)

Saat pertama dibuka, aplikasi memandu Anda langkah demi langkah. Tekan **Lanjutkan** untuk ke langkah berikutnya.

a. Profil

- 1 Ketik nama Anda, lalu pilih nama Anda dari daftar yang muncul (Rumpun, Level, Squad, dan Platform terisi otomatis).
- 2 Centang **tribe** Anda (boleh lebih dari satu). Tribe menentukan saran nama aktivitas dan daftar task.

b. Folder Induk

- 1 Klik **Pilih Folder Induk...**.
- 2 Pilih folder **tahun** tempat screenshot disimpan, misalnya **Compliance › 2026**. Folder bulan (mis. **10.Oktober**) dibuat otomatis.

c. Akun Google

- 1 Klik **Masuk dengan Google**. Browser terbuka.
- 2 Pilih akun ...@teknologi.belajar.id Anda.
- 3 Klik **Lanjutkan** lalu **Izinkan**. Muncul tulisan “**Berhasil masuk**” — kembali ke aplikasi.

Aplikasi **hanya** bisa membuka folder dan Google Sheet yang Anda pilih sendiri. File Google Drive Anda yang lain tidak tersentuh.

d. Laporan Google — pilih folder & Google Sheet bulan ini

- 1 Klik **Pilih folder & Google Sheet**. Jendela pemilih Google terbuka di browser.
- 2 **Pilih folder (1/2):** buka folder bulan (mis. **10-Oktober**) > folder platform Anda > pilih **folder dengan nama Anda**, lalu klik **Select**.



Contoh: folder dengan nama Anda (ditandai oranye).

- 3 **Pilih Google Sheet (2/2):** pilih **“Log Aktivitas Harian Individu – ...”** di folder itu, lalu klik **Select**.
- 4 Tulisan **“Selesai”** muncul di browser — kembali ke aplikasi.

e. Master task

- 1 Buka Google Sheet **Dokumen Compliance LPPDI Dikdasmen** di browser, lalu salin alamatnya (klik bar alamat, ⌘C).
- 2 Di aplikasi, klik **Tempel** pada bagian **Master task**, lalu klik **Sambungkan**.
- 3 Pemilih Google terbuka: klik file yang muncul, lalu **Select**. Daftar task kini diperbarui otomatis.
- 4 Bila koordinator membuat file master baru, ulangi langkah 1–3 dengan link yang baru.

Belum bisa masuk Google (mis. muncul **“Akses diblokir”**)? Klik **Lewati untuk sekarang**. Anda tetap bisa memakai aplikasi; laporan tersimpan di file Excel di komputer. Hubungi admin agar aplikasi diizinkan.

3 Pemakaian harian

a. Tambahkan screenshot

- 1 **Seret** screenshot dari Finder ke jendela aplikasi (di bagian mana pun), atau klik **Pilih Screenshot...**.
- 2 File asli Anda tidak diubah. Salinannya disimpan di folder bulan dan dikompres otomatis.

b. Beri nama aktivitas (Rename)

- 1 Buka halaman **Rename**. Nyalakan sakelar **Hanya yang perlu rename** agar yang tampil hanya screenshot yang belum diberi nama.
- 2 Klik salah satu **saran nama**, atau ketik sendiri — saran muncul saat mengetik (tekan **Tab** atau ↓ untuk memilih).
- 3 Periksa tanggal, lalu klik **Terapkan Rename...** dan konfirmasi. Nama file menjadi **MM-DD_Nama Aktivitas**.

Di Mac dengan Apple Intelligence, saran bertanda ✦ **Saran AI** meniru gaya penulisan Anda sendiri. Klik **Pengaturan** > **Rekomendasi nama** > **Pelajari Gaya dari Semua Bulan** sekali agar saran makin mirip gaya Anda.

Nama aktivitas harus **berbeda** dari aktivitas lain di bulan yang sama (walau tanggalnya beda). Aplikasi akan menolak nama kembar dan menawarkan variasi.

c. Pilih task & Catat ke Log

- 1 Di **Dashboard**, pada kartu aktivitas, klik kotak **Task** lalu pilih task yang sesuai (dikelompokkan per tribe; ★ = saran teratas).
- 2 Klik **Catat ke Log**. Bisa juga per tanggal, atau **Catat Semua ke Log** untuk semua aktivitas yang task-nya sudah dipilih.
- 3 Selesai: screenshot terunggah ke folder Google Drive Anda dan barisnya masuk ke Google Sheet (urut tanggal), tab **PD-7** dan jumlah task ikut terisi.

Kartu berwarna hijau = sudah tercatat. Tombol **Sinkronkan ke Google Sheet** dan **Buka Google Sheet** ada di bagian atas Dashboard.

Saran AI di perangkat (macOS 26 atau lebih baru)

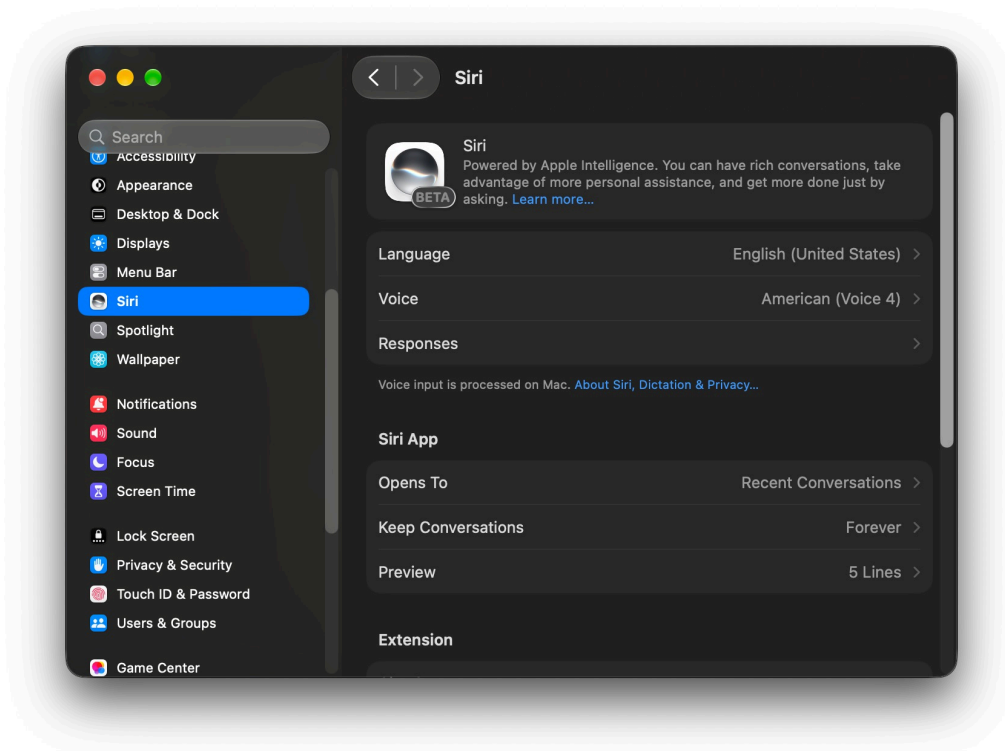
Di Mac yang mendukung **Apple Intelligence**, aplikasi memakai model bahasa Apple yang berjalan **di Mac Anda sendiri** (Apple Foundation Models) untuk menyusun 3 saran nama dengan **gaya penulisan Anda**. Teks screenshot tidak dikirim ke internet. Tanpa Apple Intelligence, aplikasi tetap berjalan normal dengan saran dari kamus dan riwayat Anda.

a. Syarat

- Mac dengan chip Apple (**M1 atau lebih baru**) dan **macOS 26** atau lebih baru (Apple menu › **About This Mac**).
- Ruang penyimpanan kosong cukup untuk model Apple Intelligence (beberapa GB).
- Bahasa Mac **dan** bahasa Siri harus sama dan didukung Apple Intelligence (mis. **English (United States)**). Saran nama tetap ditulis dalam Bahasa Indonesia.
- Tersambung ke internet saat pertama mengaktifkan (untuk mengunduh model); setelah itu saran AI berjalan tanpa internet.

b. Nyalakan Apple Intelligence di macOS

- 1 Buka Apple menu › **System Settings** › **Apple Intelligence & Siri** (di sebagian versi macOS menu ini bernama **Siri**; bisa juga ketik *Apple Intelligence* di kolom **Search** System Settings).
- 2 Nyalakan sakelar **Apple Intelligence**, lalu ikuti petunjuk di layar.
- 3 Tunggu sampai unduhan model selesai (tulisan *Downloading...* hilang). Mac sebaiknya tersambung ke listrik & Wi-Fi.



Tampilan asli (macOS 27): Apple Intelligence aktif bila Siri bertuliskan **“Powered by Apple Intelligence”**. Pastikan **Language** sama dengan bahasa Mac (mis. English (United States)). Di macOS 26 menunya bernama **Apple Intelligence & Siri** dengan sakelar **Apple Intelligence** di bagian atas.

c. Nyalakan di aplikasi

- 1 Buka **Pengaturan > Rekomendasi nama**.
- 2 Klik **Pelajari Gaya dari Semua Bulan** sekali — aplikasi membaca nama-nama aktivitas yang sudah Anda rename di semua folder bulan sebagai contoh gaya.
- 3 Nyalakan sakelar **◆ Saran AI di perangkat**.
- 4 Buka halaman **Rename: saran ◆ Saran AI di perangkat · gaya penulisan Anda** muncul di atas saran kamus.

☆ Rekomendasi nama

Kamus Rekomendasi v6.5 · 485 pola dipelajari dari rename Anda

◆ Pelajari Gaya dari Semua Bulan

◆ Saran AI di perangkat

Model Apple Intelligence di Mac ini (Neural Engine) menyusun 3 nama dengan gaya penulisan Anda. Teks screenshot tidak dikirim ke internet. Rename tetap Anda yang memilih.



Ilustrasi: Pengaturan > Rekomendasi nama di Dinta Report Assistant.

Pesan di bawah sakelar

Artinya

"Aktifkan Apple Intelligence di Pengaturan Sistem."	Ulangi langkah b.
"Model Apple Intelligence sedang diunduh/disiapkan."	Tunggu unduhan selesai, lalu buka ulang aplikasi.
"Mac ini tidak mendukung Apple Intelligence."	Mac berchip Intel/terlalu lama. Pakai saran kamus seperti biasa.
"Butuh macOS 26 atau lebih baru..."	Perbarui macOS di System Settings › General › Software Update .

Agar saran AI makin tajam: konsisten memakai pola nama Anda sendiri, pilih/ketik nama yang paling tepat lalu konfirmasi rename — setiap rename menjadi contoh baru. Pilihan akhir selalu di tangan Anda.

4 Setiap awal bulan

- 1 Tanggal 1–3 aplikasi masih menampilkan bulan sebelumnya — waktu untuk menyelesaikan laporan bulan lalu. Mulai tanggal 4 pindah ke bulan baru.
- 2 Di Dashboard muncul kartu **oranye Persiapan laporan**. Klik **Pilih folder & Sheet** lalu pilih folder dengan nama Anda dan Google Sheet bulan baru (sama seperti di wizard).
- 3 Bila file master task juga berganti, tempel link barunya di **Pengaturan > Akun Google > Master task**.
- 4 Selesai — Catat ke Log kembali langsung masuk ke Google Sheet bulan itu.

Folder dan Google Sheet bulanan dibuat oleh admin/Dinta BOT. Bila folder dengan nama Anda belum ada, tanyakan ke admin.

Kalender & target

Kalender di Dashboard menunjukkan jumlah screenshot per hari: **merah** = kosong, **oranye** = kurang, **hijau** = target terpenuhi. Klik tanggal untuk melihat buktinya.

5 Bila ada masalah

Yang terlihat	Yang perlu dilakukan
"Akses diblokir" saat masuk Google	Admin teknologi.belajar.id perlu mengizinkan aplikasi. Sementara itu, laporan tetap tersimpan di Excel di komputer.
"Belum tersinkron ke Google Sheet"	Biasanya gangguan internet sesaat. Aplikasi mencoba lagi otomatis; atau klik Sinkronkan ke Google Sheet . Data tidak akan dobel.
Pemilih Google tidak muncul / 403	Pastikan browser sudah masuk ke akun teknologi.belajar.id yang sama. Coba buka di Chrome atau Safari.
Nama aktivitas ditolak	Nama sudah dipakai aktivitas lain bulan ini. Ubah sedikit (mis. tambahkan topik/agenda).
Task tidak ada di daftar	Klik Pengaturan > Akun Google > Master task > Perbarui sekarang . Bila file master sudah berganti, tempel link barunya lalu Sambungkan.

Privasi

Screenshot dibaca di komputer Anda. Aplikasi hanya mengakses folder & Google Sheet yang Anda pilih, dan tidak mengirim data ke server lain. Kebijakan privasi: dinta.bwn.web.id/privacy.html.

Pertanyaan & masukan: hubungi koordinator tim BMC.